FARKLI YATIRIM AKILLI KART VE GÜVENLİK TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ

1. Veri Sorumlusu

1. Data Controller

Kişisel verileriniz veri sorumlusu sıfatıyla Ömerli Mahallesi, Hatıra Sokak, 4/1 Arnavutköy/İSTANBUL adresinde mukim **FARKLI YATIRIM AKILLI KART VE GÜVENLİK TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ** ("Mapikart"), olarak Kanun uyarınca, aşağıda sıralanan amaçlar çerçevesinde ve bu amaçlarla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü şekilde, tarafımıza ulaştığı şekliyle kişisel verilerin doğruluğunu ve güncelliğini koruyarak aşağıda açıklanan kapsamda işlenebilecektir.

*Your personal data may be processed, as it reaches us, by **FARKLI YATIRIM AKILLI KART VE GÜVENLİK TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ** ("Mapikart"), resident at Ömerli Mahallesi, Hatıra Sokak, 4/1 Arnavutköy/ISTANBUL, in its capacity as data controller, under the Law, within the framework of the purposes listed below and in a manner connected, limited, and proportionate to those purposes, while maintaining the accuracy and currency of the personal data, within the scope explained below.*

3. Kişisel Verilerin Toplanması ve İşlenme Amaçları

3. Collection of Personal Data and Purposes of Processing

Mapikart; kişisel verileri, doğrudan veri sahiplerinin kendisinden temin edebildiği gibi dolaylı olarak 3. kişilerden ve veri sahibinin kendisinin alenileştirmiş olduğu veriler içerisinden de temin edebilmektedir. Toplanan kişisel verileriniz, Kanun'da öngörülen temel ilkelere uygun olarak ve Kanun'un 5. ve 6. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları dahilinde; Mapikart tarafından, başta 6102 sayılı Kanun'da sayılan görev ve yükümlülüklerin yerine getirilmesi, veri sahiplerinin kişisel verilerinin yönetim süreçlerinde Mapikart ve Mapikart ile iş ilişkisi içerisinde olan ilgili kişilerin hukuki, teknik, ticari ve iş güvenliğinin temini ve faaliyetlerin ifası amacıyla işlenebilmektedir.

Mapikart may obtain personal data directly from data subjects themselves, as well as indirectly from third parties and from data that the data subject has made public. The personal data collected may be processed by Mapikart, in accordance with the fundamental principles set out in the Law and within the personal data processing conditions specified in Articles 5 and 6 of the Law, primarily for the fulfilment of the duties and obligations set out in Law No. 6102, and for the purpose of ensuring the legal, technical, commercial, and business security of Mapikart and of the persons in a business relationship with Mapikart in the management of data subjects' personal data, and for the performance of activities.

Bu kapsamda kişisel veriler, sözlü, fiziksel veya elektronik ortamdan toplanabilmekte ve Mapikart faaliyetleri kapsamında işleme faaliyetine tabi tutulabilmektedir.

In this context, personal data may be collected verbally, physically, or electronically, and may be subject to processing activities within the scope of Mapikart's activities.

KİMLİK VERİSİ / *IDENTITY DATA*

KİMLİK VERİSİ Kategorisine Ait Veriler *Data in the IDENTITY DATA Category*	**Veri Konusu Kişi Grubu** *Data Subject Group*	**Verinin Elde Edilme Yöntemi** *Method of Data Acquisition*	**Kişisel Verinin İşlenme Amacı** *Purpose of Processing*
Ad soyad *Full name* TC Kimlik Numarası *National ID Number* Doğum Yeri *Place of Birth* Doğum Tarihi *Date of Birth* Medeni Hali *Marital Status* Uyruk *Nationality* Seri No *Serial Number* Anne-Baba Adı *Parents' Names*	Çalışan *Employee* Çalışan adayı *Job candidate* Tedarikçi çalışanı *Supplier employee* Tedarikçi yetkilisi *Supplier representative* İş ortağı *Business partner* Potansiyel iş ortağı çalışanı/yetkilisi *Potential business partner's employee/representative* Potansiyel tedarikçi çalışanı/yetkilisi *Potential supplier's employee/representative* Potansiyel iş ortağı *Potential business partner* Müşteri çalışanı/yetkilisi *Customer's employee/representative* Müşteri Adayı *Prospective customer*	İş başvurusu, iş ortaklığı, ticari ilişki, staj başvurusu, tedarik hizmetlerinin alınması, bilgi edinme, talep veya şikayetlerin alınması, mal/hizmet satış ve sevkiyat süreçleri, eğitim, vb. faaliyetlerde kişilerin kendisinden temin edilmektedir. *Obtained from the individuals themselves during activities such as job applications, business partnerships, commercial relationships, internship applications, procurement of supply services, information requests, receipt of requests or complaints, goods/service sales and shipping processes, training, etc.*	• 4857 sayılı İş Kanunu'nda yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi *Fulfilling obligations under Labour Law No. 4857* • Çalışan adayı/stajyer/öğrenci seçme ve yerleştirme süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out selection and placement processes for job candidates/interns/students* • Çalışan adaylarının başvuru süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out application processes for job candidates* • Çalışan memnuniyeti ve bağlılığı süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out employee satisfaction and loyalty processes* • Çalışanlar için iş akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi *Fulfilling obligations arising from employment contracts and legislation for employees* • Çalışanlar için yan haklar ve menfaatleri süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out fringe benefit and entitlement processes for employees* • Denetim/Etik faaliyetlerinin yürütülmesi *Carrying out audit/ethics activities*

			• Eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi *Carrying out training activities* • Finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi *Carrying out finance and accounting operations* • Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi *Ensuring activities are carried out in compliance with legislation* • İhracat faaliyetleri kapsamında vize, gümrük vb. işlemlerin düzenlenmesi *Arranging visa, customs, etc. procedures within the scope of export activities* • Mal/Hizmet satın alım süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out goods/service procurement processes* • Mal/Hizmet üretim ve operasyon süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out goods/service production and operation processes* • Müşteri memnuniyetine ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi *Carrying out activities related to customer satisfaction* • Müşteri ilişkileri yönetiminin planlanması *Planning customer relationship management* • Mal/Hizmet satış süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out goods/service sales processes* • İş faaliyetlerinin raporlanması *Reporting business activities* • Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out contract processes* • Ürün/hizmetlerin pazarlama süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out marketing of products/services* • İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi *Carrying out communication activities* • Talep / Şikayetlerin takibi *Following up on requests/complaints* • Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi *Providing information to authorised persons, institutions and organisations* • Tedarik faaliyetlerinin yürütülmesi *Carrying out procurement activities*

Hukuki Sebepler / ***Legal Grounds***

- 6698 s. Kanun madde 5/2 (a) Kanunlarda açıkça öngörülmesi
  Art. 5(2)(a) of Law No. 6698 — Expressly provided for by law
- 6698 s. Kanun madde 5/2 (c) Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması.
  Art. 5(2)(c) of Law No. 6698 — Necessary for the establishment or performance of a contract, provided it is directly related to the personal data of the parties to the contract
- 6698 s. Kanun madde 5/2 (ç) Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması
  Art. 5(2)(ç) of Law No. 6698 — Mandatory for the data controller to fulfil its legal obligation
- 6698 s. Kanun madde 5/2 (e) Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması
  Art. 5(2)(e) of Law No. 6698 — Mandatory for the establishment, exercise, or protection of a right
- 6698 s. Kanun madde 5/2 (f) İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması.
  Art. 5(2)(f) of Law No. 6698 — Mandatory for the data controller's legitimate interests, provided this does not harm the fundamental rights and freedoms of the data subject.

İLETİŞİM VERİSİ / *CONTACT DATA*

İLETİŞİM VERİSİ Kategorisine Ait Veriler *Data in the CONTACT DATA Category*	**Veri Konusu Kişi Grubu** *Data Subject Group*	**Verinin Elde Edilme Yöntemi** *Method of Data Acquisition*	**Kişisel Verinin İşlenme Amacı** *Purpose of Processing*
Adres *Address* E-posta adresi *E-mail address* İkametgâh *Residence* İletişim adresi *Contact address* Telefon Numarası *Phone Number*	Çalışan *Employee* Çalışan adayı *Job candidate* Tedarikçi çalışanı *Supplier employee* Tedarikçi yetkilisi *Supplier representative* İş ortağı *Business partner* Potansiyel iş ortağı çalışanı/yetkilisi *Potential business partner's employee/representative* Potansiyel tedarikçi çalışanı/yetkilisi *Potential supplier's employee/representative* Potansiyel iş ortağı *Potential business partner* Müşteri çalışanı/yetkilisi *Customer's employee/representative* Müşteri Adayı *Prospective customer*	İş başvurusu, iş ortaklığı, üyelik, staj başvurusu, tedarik hizmetlerinin alınması, müşteri ilişkileri yönetimi, bilgi edinme, talep veya şikayetlerin alınması, anket, haber, eğitim, vb. faaliyetlerde kişilerin kendisinden temin edilmektedir. *Obtained from the individuals themselves during activities such as job applications, business partnerships, membership, internship applications, procurement of supply services, customer relationship management, information requests, receipt of requests or complaints, surveys, news, training, etc.*	• 4857 sayılı İş Kanunu'nda yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi *Fulfilling obligations under Labour Law No. 4857* • Çalışan adaylarının başvuru süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out application processes for job candidates* • Çalışanlar için iş akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi *Fulfilling obligations arising from employment contracts and legislation for employees* • Denetim/Etik faaliyetlerinin yürütülmesi *Carrying out audit/ethics activities* • Eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi *Carrying out training activities* • Finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi *Carrying out finance and accounting operations* • Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi *Ensuring activities are carried out in compliance with legislation* • İhracat faaliyetleri kapsamında vize, gümrük vb. işlemlerin düzenlenmesi *Arranging visa, customs, etc. procedures within the scope of export activities* • Mal/Hizmet satın alım süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out goods/service procurement processes* • Mal/Hizmet satış süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out goods/service sales processes* • Mal/Hizmet üretim ve operasyon süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out goods/service production and operation processes* • Müşteri memnuniyetine ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi *Carrying out activities related to customer satisfaction* • Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out contract processes* • Ürün/hizmetlerin pazarlama süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out marketing of products/services* • Ürün numune ve test işlemlerinin tamamlanması *Completing product sample and testing procedures* • İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi *Carrying out communication activities* • Talep / Şikayetlerin takibi *Following up on requests/complaints* • Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi *Providing information to authorised persons, institutions and organisations*

			• Tedarik faaliyetlerinin yürütülmesi *Carrying out procurement activities*

Hukuki Sebepler / ***Legal Grounds***

- 6698 s. Kanun madde 5/2 (a) Kanunlarda açıkça öngörülmesi
  Art. 5(2)(a) of Law No. 6698 — Expressly provided for by law
- 6698 s. Kanun madde 5/2 (c) Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması.
  Art. 5(2)(c) of Law No. 6698 — Necessary for the establishment or performance of a contract, provided it is directly related to the personal data of the parties to the contract
- 6698 s. Kanun madde 5/2 (ç) Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması
  Art. 5(2)(ç) of Law No. 6698 — Mandatory for the data controller to fulfil its legal obligation
- 6698 s. Kanun madde 5/2 (e) Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması
  Art. 5(2)(e) of Law No. 6698 — Mandatory for the establishment, exercise, or protection of a right

- 6698 s. Kanun madde 5/2 (f) İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması.
  Art. 5(2)(f) of Law No. 6698 — Mandatory for the data controller's legitimate interests, provided this does not harm the fundamental rights and freedoms of the data subject.

ÖZLÜK / ***PERSONNEL RECORDS***

ÖZLÜK Kategorisine Ait Veriler *Data in the PERSONNEL RECORDS Category*	**Veri Konusu Kişi Grubu** *Data Subject Group*	**Verinin Elde Edilme Yöntemi** *Method of Data Acquisition*	**Kişisel Verinin İşlenme Amacı** *Purpose of Processing*
Bordro bilgileri *Payroll information* Disiplin soruşturması *Disciplinary investigation records* İşe giriş-çıkış belgesi kayıtları *Entry/exit document records* Mal bildirimi bilgileri *Asset declaration information* Özgeçmiş bilgileri *CV information* Performans değerlendirme raporları *Performance evaluation reports* SGK dökümleri *Social Security (SGK) records*	Çalışan *Employee*	Çalışanların hizmet vermesi için özlük bilgilerinin paylaşılması vasıtasıyla elde edilmektedir. *Obtained through the sharing of personnel records necessary for employees to render their services.*	• 4857 sayılı İş Kanunu, yönetmelikler, Bakanlık emirleri ve ilgili düzenlemeler uyarınca faaliyetlerin mevzuata uygun yerine getirilmesi *Carrying out activities in compliance with Labour Law No. 4857, regulations, Ministry directives, and related legislation* • Çalışanlar için yan haklar ve menfaatleri süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out fringe benefit and entitlement processes for employees* • Çıkış mülakat formunun düzenlenmesi ve onaylanması *Preparing and approving the exit interview form* • Çalışanlar için iş akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi *Fulfilling obligations arising from employment contracts and legislation for employees* • Denetim / etik faaliyetlerinin yürütülmesi *Carrying out audit/ethics activities* • Görevlendirme süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out assignment processes* • İç denetim/ soruşturma / istihbarat faaliyetlerinin yürütülmesi, Hukuk işlerinin takibi ve yürütülmesi *Carrying out internal audit/investigation/intelligence activities, follow-up and conduct of legal affairs* • İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi *Carrying out communication activities* • İnsan kaynakları süreçlerinin planlanması *Planning human resources processes* • İşten çıkış süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out termination-of-employment processes* • Saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi *Carrying out retention and archiving activities* • Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out contract processes* • Şirket faaliyetlerinin yürütülmesi / denetimi *Carrying out/auditing company activities* • Şirket personelinin işe alınması *Recruitment of company personnel* • Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi *Providing information to authorised persons, institutions and organisations*

Hukuki Sebepler / ***Legal Grounds***

- 6698 s. Kanun madde 5/2 (ç): Hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi
  Art. 5(2)(ç) of Law No. 6698: Fulfilment of legal obligations

- 6698 s. Kanun madde 5/2 (a): Kanunlarda açıkça öngörülmesi
  Art. 5(2)(a) of Law No. 6698: Expressly provided for by law

MEKAN / ***PHYSICAL SPACE SECURITY DATA***

FİZİKSEL MEKAN GÜVENLİĞİ VERİSİ Kategorisine Ait Veriler *Data in the PHYSICAL SPACE SECURITY DATA Category*	**Veri Konusu Kişi Grubu** *Data Subject Group*	**Verinin Elde Edilme Yöntemi** *Method of Data Acquisition*	**Kişisel Verinin İşlenme Amacı** *Purpose of Processing*
Giriş çıkış kayıtları *Entry/exit records* Mapikart lokasyonlarında bulunan kamera kayıtları *Camera recordings at Mapikart locations*	Çalışan *Employee* Çalışan adayı *Job candidate* Tedarikçi çalışanı *Supplier employee* Tedarikçi yetkilisi *Supplier representative* Potansiyel tedarikçi çalışanı/yetkilisi *Potential supplier's employee/representative* Ziyaretçi *Visitor* Müşteri *Customer* Müşteri yetkilisi/çalışanı *Customer's representative/employee* Potansiyel iş ortağı çalışanı/yetkilisi *Potential business partner's employee/representative* Potansiyel müşteri çalışanı/yetkilisi *Potential customer's employee/representative* Potansiyel iş ortağı *Potential business partner* İş Ortağı *Business partner*	Mapikart lokasyonlarının ziyaret edilmesi ile birlikte girişten itibaren güvenlik kameraları vasıtasıyla elde edilmektedir. *Obtained via security cameras from the point of entry, upon visiting Mapikart locations.*	• 4857 sayılı İş Kanunu ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi *Fulfilling obligations under Labour Law No. 4857 and related legislation* • Bilgi güvenliğinin sağlanması *Ensuring information security* • Denetim ve etik faaliyetlerinin yürütülmesi *Carrying out audit and ethics activities* • Erişim yetkilerinin yürütülmesi *Managing access authorisations* • Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi *Ensuring activities are carried out in compliance with legislation* • Fiziksel mekân güvenliğinin temini *Ensuring physical space security* • İnsan kaynakları süreçlerinin planlanması *Planning human resources processes* • İş sürekliliğinin sağlanmasına yönelik faaliyetlerin gerçekleştirilmesi *Carrying out activities to ensure business continuity* • Mal/hizmet satın alım süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out goods/service procurement processes* • Mal/Hizmet satış süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out goods/service sales processes* • Mal/Hizmet üretim ve operasyon süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out goods/service production and operation processes* • Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi *Providing information to authorised persons, institutions and organisations* • Ziyaretçi kayıtlarının oluşturulması ve takibi *Creating and tracking visitor records*

Hukuki Sebepler / ***Legal Grounds***

- 6698 s. Kanun madde 5/2 (e) Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması.
  Art. 5(2)(e) of Law No. 6698 — Mandatory for the establishment, exercise, or protection of a right.
- 6698 s. Kanun madde 5/2 (f) İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması.
  Art. 5(2)(f) of Law No. 6698 — Mandatory for the data controller's legitimate interests, provided this does not harm the fundamental rights and freedoms of the data subject.

GÖRSEL VE İŞİTSEL VERİLER / *VISUAL AND AUDIO DATA*

GÖRSEL VE İŞİTSEL VERİLER Kategorisine Ait Veriler *Data in the VISUAL AND AUDIO DATA Category*	**Veri Konusu Kişi Grubu** *Data Subject Group*	**Verinin Elde Edilme Yöntemi** *Method of Data Acquisition*	**Kişisel Verinin İşlenme Amacı** *Purpose of Processing*
Fotoğraf *Photograph* Kamera Kayıtları *Camera Recordings*	Çalışan *Employee* Ziyaretçi *Visitor* Müşteri *Customer*	Mapikart nezdinde işe giriş esnasında sunulan fotoğraflar ve kapalı devre güvenlik kameraları vasıtasıyla elde edilmektedir. *Obtained through photographs submitted upon commencement of employment at Mapikart and through closed-circuit security cameras.*	• 4857 sayılı Kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi *Fulfilling obligations under Law No. 4857 and related legislation* • Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi *Ensuring activities are carried out in compliance with legislation* • Fiziksel mekân güvenliğinin temini *Ensuring physical space security* • İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi *Carrying out communication activities* • İnsan kaynakları süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out human resources processes* • Taşınır mal ve kaynakların güvenliğinin temini *Ensuring the security of movable property and resources* • Mapikart faaliyetlerinin yürütülmesi / denetimi *Carrying out/auditing Mapikart activities* • Veri sorumlusu operasyonlarının güvenliğinin temini *Ensuring the security of the data controller's operations* • Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi *Providing information to authorised persons, institutions and organisations* • Ziyaretçi kayıtlarının oluşturulması ve takibi *Creating and tracking visitor records*

Hukuki Sebepler / *Legal Grounds*

- 6698 s. Kanun madde 5/2 (c): Sözleşmenin kurulması veya ifası
  Art. 5(2)(c) of Law No. 6698: Establishment or performance of a contract
- 6698 s. Kanun madde 5/2(e): Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması
  Art. 5(2)(e) of Law No. 6698: Establishment, exercise, or protection of a right
- 6698 s.Kanun madde 5/2(f): Meşru menfaat
  Art. 5(2)(f) of Law No. 6698: Legitimate interest

MÜŞTERİ İŞLEM / *CUSTOMER TRANSACTION*

MÜŞTERİ İŞLEM Kategorisine Ait Veriler *Data in the CUSTOMER TRANSACTION Category*	**Veri Konusu Kişi Grubu** *Data Subject Group*	**Verinin Elde Edilme Yöntemi** *Method of Data Acquisition*	**Kişisel Verinin İşlenme Amacı** *Purpose of Processing*
Fatura *Invoice* Senet *Promissory note* Çek *Cheque* Sipariş bilgisi *Order information* Talep bilgisi *Request information*	Müşteri *Customer* Tedarikçi *Supplier*	Mal ve/veya hizmet satın alım, satış süreçlerinin planlanması ve yürütülmesi amacıyla ilgili kişilerin kendisinden veya yetkilisi/çalışanından elde edilmektedir. *Obtained from the individuals themselves or their representative/employee for the purpose of planning and carrying out goods and/or service purchase and sale processes.*	• 213 sayılı Vergi Usul Kanunu'nu ve ilgili ikincil mevzuat düzenlemeler çerçevesinde yükümlülüklerin yerine getirilmesi *Fulfilling obligations within the framework of Tax Procedure Law No. 213 and related secondary legislation* • Finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi *Carrying out finance and accounting operations* • Mal/hizmet satın alım süreçlerinin yürütülmesi

			Carrying out goods/service procurement processes ● Mal/Hizmet satış süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out goods/service sales processes* ● Mal/hizmet üretim ve operasyon süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out goods/service production and operation processes* ● Mal/hizmet satış süreçlerinin planlanması *Planning goods/service sales processes* ● Ürün/hizmetlerin pazarlama süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out marketing of products/services*

Hukuki Sebepler / ***Legal Grounds***

- 6698 s. Kanun madde 5/2 (c): Sözleşmenin kurulması veya ifası
  Art. 5(2)(c) of Law No. 6698: Establishment or performance of a contract
- 6698 s. Kanun madde 5/2 (ç): Hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi
  Art. 5(2)(ç) of Law No. 6698: Fulfilment of legal obligations

HUKUKİ İŞLEM / ***LEGAL TRANSACTION***

HUKUKİ İŞLEM Kategorisine Ait Veriler ***Data in the LEGAL TRANSACTION Category***	**Veri Konusu Kişi Grubu** ***Data Subject Group***	**Verinin Elde Edilme Yöntemi** ***Method of Data Acquisition***	**Kişisel Verinin İşlenme Amacı** ***Purpose of Processing***
Sözleşme, bilgi güvenliği ve gizlilik taahhütnameleri *Contracts, information security and confidentiality undertakings* Yetkili kurumlardan gelen yasal evrak bilgisi, icra dosya bilgileri, dava dosya bilgileri, adli makamlarla yazışmalardaki bilgiler *Legal document information from authorised institutions, enforcement file information, case file information, correspondence with judicial authorities* İcra maaş haczi ve nafaka bilgileri, mahkeme tutanakları, sözleşme, polis tutanakları, yasal takip bilgisi, dava dosyasındaki bilgiler *Enforcement salary garnishment and alimony information, court minutes, contracts, police reports, legal follow-up information, case file information*	Çalışan *Employee* İş Ortağı *Business partner* Tedarikçi *Supplier*	Dava konusu taraflara ilişkin bilgi mahkemelerden, sözleşmelerde taraf bilgisinden, çalışanların maaş hacizlerinde icra dairelerinden, kişinin kendisinden elde edilmektedir. *Information relating to parties to litigation is obtained from courts, from party information in contracts, from enforcement offices in the case of employees' salary garnishments, and from the individual concerned.*	● Çalışanlar için iş akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi *Fulfilling obligations arising from employment contracts and legislation for employees* ● Çalışanlar için yan haklar ve menfaatleri süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out fringe benefit and entitlement processes for employees* ● Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi *Ensuring activities are carried out in compliance with legislation* ● Finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi *Carrying out finance and accounting operations* ● Hukuk işlerinin takibi ve yürütülmesi *Following up and conducting legal affairs* ● İnsan kaynakları süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out human resources processes* ● Mevzuattan kaynaklı yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi *Fulfilling legal obligations arising from legislation* ● Özlük dosyasının oluşturulması *Creating the personnel file* ● Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi *Providing information to authorised persons, institutions and organisations*

Hukuki Sebepler / ***Legal Grounds***

- 6698 s. Kanun madde 5/2 (ç): Hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi
  Art. 5(2)(ç) of Law No. 6698: Fulfilment of legal obligations
- 6698 s. Kanun madde 5/2(c): Sözleşmenin kurulması ve ifası
  Art. 5(2)(c) of Law No. 6698: Establishment and performance of a contract
- 6698 s. Kanun madde 5/2(e): Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması

Art. 5(2)(e) of Law No. 6698: Establishment, exercise, or protection of a right

FİNANS / *FINANCE*

FİNANS Kategorisine Ait Veriler *Data in the FINANCE Category*	**Veri Konusu Kişi Grubu** *Data Subject Group*	**Verinin Elde Edilme Yöntemi** *Method of Data Acquisition*	**Kişisel Verinin İşlenme Amacı** *Purpose of Processing*
Banka bilgileri *Bank information* Hesap bilgileri *Account information* Kart bilgileri *Card information*	Çalışan *Employee* Müşteri *Customer* Tedarikçi *Supplier* İş Ortağı *Business partner*	Mal ve/veya hizmet satın alım ve satış süreçlerinin yürütülmesi, satış sözleşmesinden doğan yükümlülüklerin yerine getirilmesi, iş akdi kapsamında yer alan edimlerin ifa edilmesi amacıyla ilgili kişilerin kendisinden veya yetkilisi/çalışanından elde edilmektedir. *Obtained from the individuals themselves or their representative/employee for the purpose of carrying out goods and/or service purchase and sale processes, fulfilling obligations arising from the sales contract, and performing the obligations within the scope of the employment contract.*	• 4857 sayılı İş Kanunu'ndan doğan yükümlülüklerin yerine getirilmesi *Fulfilling obligations arising from Labour Law No. 4857* • Çalışanlar için iş akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi *Fulfilling obligations arising from employment contracts and legislation for employees* • Finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi *Carrying out finance and accounting operations* • Mal/hizmet satın alım süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out goods/service procurement processes* • Mal/hizmet satış süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out goods/service sales processes* • Ücret politikasının yürütülmesi *Carrying out remuneration policy* • Yatırım süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out investment processes*

Hukuki Sebepler / *Legal Grounds*

- 6698 s. Kanun madde 5/2 (c): Sözleşmenin kurulması veya ifası
  Art. 5(2)(c) of Law No. 6698: Establishment or performance of a contract
- 6698 s. Kanun madde 5/2 (ç): Hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi
  Art. 5(2)(ç) of Law No. 6698: Fulfilment of legal obligations

PAZARLAMA / *MARKETING*

PAZARLAMA Kategorisine Ait Veriler *Data in the MARKETING Category*	**Veri Konusu Kişi Grubu** *Data Subject Group*	**Verinin Elde Edilme Yöntemi** *Method of Data Acquisition*	**Kişisel Verinin İşlenme Amacı** *Purpose of Processing*
Alışveriş geçmiş bilgileri *Purchase history information*	Müşteri *Customer*	Mal ve/veya hizmet satın alım ve satış süreçleri kapsamında elde edilmektedir. *Obtained within the scope of goods and/or service purchase and sale processes.*	• Müşteri ilişkileri yönetim süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out customer relationship management processes* • Müşteri memnuniyetine yönelik aktivitelerin yürütülmesi *Carrying out activities aimed at customer satisfaction* • Pazarlama analiz çalışmalarının planlanması ve yürütülmesi *Planning and carrying out marketing analysis studies* • Reklam/kampanya/promosyon süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out advertising/campaign/promotion processes* • Mapikart ürün ve hizmetlere bağlılık süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out loyalty processes for Mapikart products and services*

Hukuki Sebepler / *Legal Grounds*

- 6698 s. Kanun madde 5/2 (c): Sözleşmenin kurulması veya ifası
  Art. 5(2)(c) of Law No. 6698: Establishment or performance of a contract
- 6698 s. Kanun madde 5/2 (ç): Hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi
  Art. 5(2)(ç) of Law No. 6698: Fulfilment of legal obligations

MESLEKİ DENEYİM / *PROFESSIONAL EXPERIENCE*

MESLEKİ DENEYİM Kategorisine Ait Veriler *Data in the PROFESSIONAL EXPERIENCE Category*	**Veri Konusu Kişi Grubu** *Data Subject Group*	**Verinin Elde Edilme Yöntemi** *Method of Data Acquisition*	**Kişisel Verinin İşlenme Amacı** *Purpose of Processing*
Diploma bilgileri *Diploma information* Gidilen kurslar *Courses attended* Meslek içi eğitim bilgileri *In-service training information* Sertifikalar *Certificates* İş Tecrübesi *Work experience*	Çalışan *Employee* Çalışan adayı *Job candidate*	Çalışan istihdamının sağlanması amacıyla yapılan iş başvuruları, stajyer alımları için yapılan başvurular, tedarikçi çalışanlarının hizmet vermesi için özlük bilgilerinin paylaşılması vasıtasıyla elde edilmektedir. *Obtained through job applications made for employment purposes, applications for internship intake, and the sharing of personnel records necessary for supplier employees to render their services.*	● 4857 sayılı Kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi *Fulfilling obligations under Law No. 4857 and related legislation* ● İş başvuru süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out job application processes* ● İnsan kaynakları süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out human resources processes* ● İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi *Carrying out communication activities* ● Mapikart faaliyetlerinin yürütülmesi / denetimi *Carrying out/auditing Mapikart activities* ● Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi *Providing information to authorised persons, institutions and organisations*

Hukuki Sebepler / ***Legal Grounds***

- 6698 s. Kanun madde 5/2 (c): Sözleşmenin kurulması veya ifası
  Art. 5(2)(c) of Law No. 6698: Establishment or performance of a contract
- 6698 s. Kanun madde 5/2 (ç): Hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi
  Art. 5(2)(ç) of Law No. 6698: Fulfilment of legal obligations

SAĞLIK BİLGİSİ / *HEALTH INFORMATION*

SAĞLIK BİLGİSİ Kategorisine Ait Veriler *Data in the HEALTH INFORMATION Category*	**Veri Konusu Kişi Grubu** *Data Subject Group*	**Verinin Elde Edilme Yöntemi** *Method of Data Acquisition*	**Kişisel Verinin İşlenme Amacı** *Purpose of Processing*
Sağlık Bilgisi *Health information* Sağlık Raporları *Health reports*	Çalışan *Employee* Çalışan Adayı *Job candidate*	Çalışanların hizmet vermesi için özlük bilgilerinin paylaşılması ve iş çalışan adayı tarafından iş başvuru formu vasıtasıyla elde edilmektedir. *Obtained through the sharing of personnel records necessary for employees to render their services, and via the job application form submitted by the job candidate.*	● Acil durum yönetimi süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out emergency management processes* ● Çalışanlar için iş akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi *Fulfilling obligations arising from employment contracts and legislation for employees* ● Çalışanlar için yan haklar ve menfaatleri süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out fringe benefit and entitlement processes for employees* ● Çalışanın hak ve yükümlülüklerinin belirlenmesi *Determining the employee's rights and obligations* ● Denetim / etik faaliyetlerinin yürütülmesi, ve muhasebe işlerinin yürütülmesi *Carrying out audit/ethics activities and accounting operations* ● Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi *Ensuring activities are carried out in compliance with legislation* ● Görevlendirme süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out assignment processes* ● İnsan kaynakları süreçlerinin planlanması

			Planning human resources processes ● İş faaliyetlerinin yürütülmesi/denetimi *Carrying out/auditing business activities* ● İş sağlığı ve güvenliği faaliyetlerinin yürütülmesi *Carrying out occupational health and safety activities* ● Kamu sağlığının korunması *Protecting public health* ● Saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi *Carrying out retention and archiving activities* ● SGK ödemelerinin gerçekleştirilmesi *Making Social Security (SGK) payments*

Hukuki Sebepler / ***Legal Grounds***

- 6698 s. Kanun madde 6/2: Açık Rıza
  Art. 6(2) of Law No. 6698: Explicit Consent

CEZA MAHKUMİYETİ VE GÜVENLİK TEDBİRLERİ / ***CRIMINAL CONVICTION AND SECURITY MEASURES***

CEZA MAHKUMİYETİ VE GÜVENLİK TEDBİRLERİ Kategorisine Ait Veriler *Data in the CRIMINAL CONVICTION AND SECURITY MEASURES Category*	**Veri Konusu Kişi Grubu** *Data Subject Group*	**Verinin Elde Edilme Yöntemi** *Method of Data Acquisition*	**Kişisel Verinin İşlenme Amacı** *Purpose of Processing*
Adli Sicil Kaydı *Criminal record* Ceza Mahkumiyeti Bilgisi *Criminal conviction information*	Çalışan *Employee* Çalışan Adayı *Job candidate*	İşe giriş esnasında çalışanın kendisi tarafından özlük dosyasına kaydedilmek suretiyle ve çalışan adayı tarafından iş başvuru formu aracılığıyla elde edilmektedir. *Obtained by being recorded in the personnel file by the employee upon commencement of employment, and via the job application form submitted by the job candidate.*	● Hukuk işlerinin takibi *Following up on legal affairs* ● Çalışanlara uygun pozisyonda değerlendirilmesi *Assessing employees for a suitable position* ● İnsan kaynakları süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out human resources processes* ● Yetkili kişi ve kuruluşlara bilgi verilmesi *Providing information to authorised persons and organisations* ● Yönetim faaliyetlerinin yürütülmesi *Carrying out management activities*

Hukuki Sebepler / ***Legal Grounds***

- 6698 s. Kanun madde 6/2 : Açık Rıza
  Art. 6(2) of Law No. 6698: Explicit Consent

4. Kişisel Verilerinizin Aktarıldığı Taraflar ve Aktarım Amaçları

4. Parties to Whom Your Personal Data is Transferred and Purposes of Transfer

Toplanan kişisel verileriniz, Kanun'da öngörülen temel ilkelere uygun olarak ve Kanun'un 8. ve 9. Maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları dahilinde, Mapikart tarafından yukarıda sayılan amaçlar kapsamında iş ortaklarımıza, tedarikçilerimize, müşterilerimize, kanunen yetkili kamu/özel kurum ve kuruluşlara ve açık rızanız olması halinde sınırlı ve gerekli olması kaydıyla yurtdışında yer alan iş ortaklarımıza ve şubelerimize aktarılabilecektir.

The personal data collected may be transferred by Mapikart, in accordance with the fundamental principles set out in the Law and within the personal data processing conditions specified in Articles 8 and 9 of the Law, within the scope of the purposes listed above, to our business partners, suppliers, customers, legally authorised public/private institutions and organisations, and, subject to your explicit consent and provided it is limited and necessary, to our business partners and branches located abroad.

KİMLİK VERİSİ — AKTARIM / *IDENTITY DATA — TRANSFER*

Aktarım Yapılan Taraflar *Parties to Whom Transferred*	**Kişisel Verinin Aktarım Amacı** *Purpose of Transfer*
Gerçek veya özel hukuk tüzel kişileri *Natural persons or private legal entities* Herkese açık *Publicly available*	● Çalışan adaylarının başvuru süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out application processes for job candidates* ● Çalışanlar için iş akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi *Fulfilling obligations arising from employment contracts and legislation for employees*

Yetkili kamu kurum ve kuruluşları *Competent public institutions and organisations* İş Ortakları *Business partners* Tedarikçiler *Suppliers*	• Çalışanlar için yan haklar ve menfaatleri süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out fringe benefit and entitlement processes for employees* • Denetim/Etik faaliyetlerinin yürütülmesi *Carrying out audit/ethics activities* • Eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi *Carrying out training activities* • Finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi *Carrying out finance and accounting operations* • Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi *Ensuring activities are carried out in compliance with legislation* • İhracat faaliyetleri kapsamında vize, gümrük vb. işlemlerin düzenlenmesi *Arranging visa, customs, etc. procedures within the scope of export activities* • Mal/Hizmet satın alım süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out goods/service procurement processes* • Mal/Hizmet üretim ve operasyon süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out goods/service production and operation processes* • Müşteri memnuniyetine ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi *Carrying out activities related to customer satisfaction* • Müşteri ilişkileri yönetiminin planlanması *Planning customer relationship management* • Mal/Hizmet satış süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out goods/service sales processes* • Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out contract processes* • Ürün/hizmetlerin pazarlama süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out marketing of products/services* • Ürün numune ve test işlemlerinin tamamlanması *Completing product sample and testing procedures* • İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi *Carrying out communication activities* • Talep / Şikayetlerin takibi *Following up on requests/complaints* • Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi *Providing information to authorised persons, institutions and organisations* • Tedarik faaliyetlerinin yürütülmesi *Carrying out procurement activities*

İLETİŞİM VERİSİ — AKTARIM / *CONTACT DATA — TRANSFER*

Aktarım Yapılan Taraflar *Parties to Whom Transferred*	**Kişisel Verinin Aktarım Amacı** *Purpose of Transfer*
Gerçek veya özel hukuk tüzel kişileri *Natural persons or private legal entities* Yetkili kamu kurum ve kuruluşları *Competent public institutions and organisations* İş Ortakları *Business partners* Tedarikçiler *Suppliers*	• Çalışan adaylarının başvuru süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out application processes for job candidates* • Çalışanlar için iş akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi *Fulfilling obligations arising from employment contracts and legislation for employees* • Denetim/Etik faaliyetlerinin yürütülmesi *Carrying out audit/ethics activities* • Eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi *Carrying out training activities* • Finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi *Carrying out finance and accounting operations* • Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi *Ensuring activities are carried out in compliance with legislation* • İhracat faaliyetleri kapsamında vize, gümrük vb. işlemlerin düzenlenmesi *Arranging visa, customs, etc. procedures within the scope of export activities* • Mal/Hizmet satın alım ve satış süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out goods/service procurement and sales processes* • Mal/Hizmet üretim ve operasyon süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out goods/service production and operation processes* • Müşteri memnuniyetine ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi *Carrying out activities related to customer satisfaction* • Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out contract processes*

	• Ürün/hizmetlerin pazarlama süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out marketing of products/services* • İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi *Carrying out communication activities* • Talep / Şikayetlerin takibi *Following up on requests/complaints* • Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi *Providing information to authorised persons, institutions and organisations* • Tedarik faaliyetlerinin yürütülmesi *Carrying out procurement activities*

FİZİKSEL MEKAN GÜVENLİĞİ VERİSİ — AKTARIM / *PHYSICAL SPACE SECURITY DATA — TRANSFER*

Aktarım Yapılan Taraflar *Parties to Whom Transferred*	**Kişisel Verinin Aktarım Amacı** *Purpose of Transfer*
Yetkili kamu kurum ve kuruluşları *Competent public institutions and organisations*	• 4857 sayılı İş Kanunu ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi *Fulfilling obligations under Labour Law No. 4857 and related legislation* • Denetim ve etik faaliyetlerinin yürütülmesi *Carrying out audit and ethics activities* • Fiziksel mekân güvenliğinin temini *Ensuring physical space security* • İş sürekliliğinin sağlanmasına yönelik faaliyetlerin gerçekleştirilmesi *Carrying out activities to ensure business continuity* • Mal/hizmet satın alım ve satış süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out goods/service procurement and sales processes* • Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi *Providing information to authorised persons, institutions and organisations* • Ziyaretçi kayıtlarının oluşturulması ve takibi *Creating and tracking visitor records*

GÖRSEL VE İŞİTSEL VERİLER — AKTARIM / *VISUAL AND AUDIO DATA — TRANSFER*

Aktarım Yapılan Taraflar *Parties to Whom Transferred*	**Kişisel Verinin Aktarım Amacı** *Purpose of Transfer*
Yetkili kamu kurum ve kuruluşları *Competent public institutions and organisations*	• 4857 sayılı Kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi *Fulfilling obligations under Law No. 4857 and related legislation* • Fiziksel mekân güvenliğinin temini *Ensuring physical space security* • İnsan kaynakları süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out human resources processes* • Taşınır mal ve kaynakların güvenliğinin temini *Ensuring the security of movable property and resources* • Mapikart faaliyetlerinin yürütülmesi / denetimi *Carrying out/auditing Mapikart activities* • Veri sorumlusu operasyonlarının güvenliğinin temini *Ensuring the security of the data controller's operations* • Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi *Providing information to authorised persons, institutions and organisations* • Ziyaretçi kayıtlarının oluşturulması ve takibi *Creating and tracking visitor records*

MÜŞTERİ İŞLEM — AKTARIM / *CUSTOMER TRANSACTION — TRANSFER*

Aktarım Yapılan Taraflar *Parties to Whom Transferred*	**Kişisel Verinin Aktarım Amacı** *Purpose of Transfer*
Gerçek veya özel hukuk tüzel kişileri *Natural persons or private legal entities* Yetkili kamu kurum ve kuruluşları *Competent public institutions and organisations* İş Ortakları *Business partners*	• 213 sayılı Vergi Usul Kanunu'nu ve ilgili ikincil mevzuat düzenlemeler çerçevesinde yükümlülüklerin yerine getirilmesi *Fulfilling obligations within the framework of Tax Procedure Law No. 213 and related secondary legislation* • Denetim/Etik faaliyetlerinin yürütülmesi *Carrying out audit/ethics activities* • Finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi *Carrying out finance and accounting operations* • Mal/hizmet satın alım ve satış süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out goods/service procurement and sales processes*

	● Mal/hizmet üretim ve operasyon süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out goods/service production and operation processes* ● Ürün/hizmetlerin pazarlama süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out marketing of products/services*

HUKUKİ İŞLEM — AKTARIM / *LEGAL TRANSACTION — TRANSFER*

Aktarım Yapılan Taraflar *Parties to Whom Transferred*	**Kişisel Verinin Aktarım Amacı** *Purpose of Transfer*
Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları *Competent public institutions and organisations* İş Ortakları *Business partners*	● Çalışanlar için İş Akdi ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi *Fulfilling obligations arising from employment contracts and legislation for employees* ● Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi *Ensuring activities are carried out in compliance with legislation* ● Finans ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi *Carrying out finance and accounting operations* ● Hukuk İşlerinin Takibi ve Yürütülmesi *Following up and conducting legal affairs* ● İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi *Carrying out/auditing business activities* ● Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi *Carrying out goods/service procurement processes* ● Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi *Carrying out goods/service sales processes* ● Talep / Şikayetlerin Takibi *Following up on requests/complaints* ● Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi *Providing information to authorised persons, institutions and organisations*

FİNANS — AKTARIM / *FINANCE — TRANSFER*

Aktarım Yapılan Taraflar *Parties to Whom Transferred*	**Kişisel Verinin Aktarım Amacı** *Purpose of Transfer*
Gerçek veya özel hukuk tüzel kişileri *Natural persons or private legal entities* Yetkili kamu kurum ve kuruluşları *Competent public institutions and organisations*	● 4857 sayılı İş Kanunu'ndan doğan yükümlülüklerin yerine getirilmesi *Fulfilling obligations arising from Labour Law No. 4857* ● Çalışanlar için iş akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi *Fulfilling obligations arising from employment contracts and legislation for employees* ● Finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi *Carrying out finance and accounting operations* ● Mal/hizmet satın alım ve satış süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out goods/service procurement and sales processes* ● Ücret politikasının yürütülmesi *Carrying out remuneration policy* ● Yatırım süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out investment processes*

PAZARLAMA — AKTARIM / *MARKETING — TRANSFER*

Aktarım Yapılan Taraflar *Parties to Whom Transferred*	**Kişisel Verinin Aktarım Amacı** *Purpose of Transfer*
Gerçek veya özel hukuk tüzel kişileri *Natural persons or private legal entities* Yetkili kamu kurum ve kuruluşları *Competent public institutions and organisations*	● Müşteri ilişkileri yönetim süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out customer relationship management processes* ● Müşteri memnuniyetine yönelik aktivitelerin yürütülmesi *Carrying out activities aimed at customer satisfaction* ● Pazarlama analiz çalışmalarının planlanması ve yürütülmesi *Planning and carrying out marketing analysis studies* ● Reklam/kampanya/promosyon süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out advertising/campaign/promotion processes* ● Mapikart ürün ve hizmetlere bağlılık süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out loyalty processes for Mapikart products and services*

MESLEKİ DENEYİM — AKTARIM / *PROFESSIONAL EXPERIENCE — TRANSFER*

Aktarım Yapılan Taraflar *Parties to Whom Transferred*	**Kişisel Verinin Aktarım Amacı** *Purpose of Transfer*
Gerçek veya özel hukuk tüzel kişileri *Natural persons or private legal entities* Yetkili kamu kurum ve kuruluşları *Competent public institutions and organisations* İş Ortakları *Business partners*	• Çalışan ile ilgili iş organizasyonun sağlanması *Ensuring work organisation relating to the employee* • Çalışanlar için iş akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi *Fulfilling obligations arising from employment contracts and legislation for employees* • Çalışanlar için yan haklar ve menfaatleri süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out fringe benefit and entitlement processes for employees* • Eğitim faaliyetlerini yürütülmesi *Carrying out training activities* • Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi *Ensuring activities are carried out in compliance with legislation* • Hukuk işlerinin takibi ve yürütülmesi *Following up and conducting legal affairs* • İnsan Kaynakları faaliyetlerinin yürütülmesi ve süreçlerin planlanması *Carrying out Human Resources activities and planning processes* • İş faaliyetlerinin yürütülmesi / denetimi *Carrying out/auditing business activities* • Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi *Carrying out contract processes*

SAĞLIK BİLGİSİ — AKTARIM / *HEALTH INFORMATION — TRANSFER*

Aktarım Yapılan Taraflar *Parties to Whom Transferred*	**Kişisel Verinin Aktarım Amacı** *Purpose of Transfer*
Gerçek veya özel hukuk tüzel kişileri *Natural persons or private legal entities* Yetkili kamu kurum ve kuruluşları *Competent public institutions and organisations* İş Ortakları *Business partners*	• Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi *Carrying out emergency management processes* • Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi *Fulfilling obligations arising from employment contracts and legislation for employees* • Çalışanlar İçin Yan Haklar Ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi *Carrying out fringe benefit and entitlement processes for employees* • Görevlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi *Carrying out assignment processes* • İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması *Planning human resources processes* • İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi *Carrying out/auditing business activities* • Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi *Providing information to authorised persons, institutions and organisations*

5. Kişisel Verilerinizin Toplanma Yöntemi ve Hukuki Sebebi

5. Method and Legal Basis for the Collection of Your Personal Data

Kişisel verileriniz Mapikart tarafından e-posta, mobil uygulama, internet sitesi, açık internet kaynakları, sosyal medya, telefon, SMS ve çağrı merkezi kanallarıyla elektronik ortamda ve elden teslim veya posta kanallarıyla fiziki ortamda toplanabilecektir. Ayrıca, kişisel verileriniz Kanun'un 5. ve 6. maddelerinde belirtilen sözleşmenin kurulması ve/veya ifası, bir hakkın tesisi, kullanılması ve/veya korunması, hukuki yükümlülüğün yerine getirilmesi ve yukarıda açıklanan hukuki sebeplere ve gerekli olması halinde açık rızanıza dayalı olarak toplanacaktır.

Your personal data may be collected by Mapikart electronically through e-mail, mobile application, website, open internet sources, social media, telephone, SMS, and call centre channels, and physically through hand delivery or postal channels. Furthermore, your personal data will be collected based on the establishment and/or performance of a contract, the establishment, exercise, and/or protection of a right, the fulfilment of a legal obligation, and the legal grounds explained above, and, where necessary, based on your explicit consent, as specified in Articles 5 and 6 of the Law.

6. Kişisel Veri Sahibi Olarak Kanun'un 11. Maddesinde Sayılan Haklarınız

6. Your Rights as a Data Subject Listed in Article 11 of the Law

Kanun'un 11. maddesi uyarınca, veri sahipleri olarak aşağıdaki haklara sahip olduğunuzu bildiririz:

Pursuant to Article 11 of the Law, we hereby inform you that, as data subjects, you have the following rights:

- Kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
  To learn whether your personal data is being processed,

- Kişisel verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
  To request information if your personal data has been processed,
- Kişisel verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
  To learn the purpose of processing your personal data and whether it is used in accordance with that purpose,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
  To know the third parties to whom your personal data is transferred, domestically or abroad,
- Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
  To request correction if your personal data has been processed incompletely or incorrectly, and to request that this correction be notified to third parties to whom your personal data has been transferred,
- Kanun'a ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
  To request the deletion or destruction of personal data, even where it has been processed in accordance with the Law and other relevant legal provisions, in the event that the reasons requiring its processing cease to exist, and to request that this be notified to third parties to whom your personal data has been transferred,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkması durumunda buna itiraz etme,
  To object to a result to your detriment arising from the exclusively automated analysis of processed data,
- Kişisel verilerinizin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme.
  To request compensation for damages in the event that you suffer harm due to the unlawful processing of your personal data.

Yukarıda sıralanan haklarınıza yönelik talepleriniz ile ilgili olarak; Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'de yer alan asgari şartları içerir talep dilekçenizi yazılı ve ıslak imzalı olarak Şirket merkezinin bulunduğu Ömerli Mahallesi, Hatıra Sokak, 4/1 Arnavutköy/İSTANBUL bizzat elden iletebilir, noter kanalıyla gönderebilir, Şirketimize ait olan **farkli.yatirim@hs03.kep.tr** KEP adresi üzerinden elektronik imzalı olarak gönderebilir veya Şirketimiz sistemlerinde e-mail adresinizin kayıtlı olması durumunda info@mapikart.com.tr e-posta adresi üzerinden Şirketimize iletebilirsiniz.

*Regarding your requests concerning the rights listed above, you may submit your request petition — containing the minimum requirements set out in the Communiqué on the Procedures and Principles of Application to the Data Controller — in writing with a wet-ink signature, in person, to Ömerli Mahallesi, Hatıra Sokak, 4/1 Arnavutköy/ISTANBUL, where the Company's headquarters is located, send it via notary, send it electronically signed to our KEP address **farkli.yatirim@hs03.kep.tr**, or, where your e-mail address is registered in our Company's systems, submit it to our Company via info@mapikart.com.tr.*